



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

*Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 167/24
Wójta Gminy Stargard
z dnia 25 czerwca 2024 r.*

REGULAMIN NABORU

wniosek o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Stargard

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin naboru wniosków (zwany dalej „Regulaminem”), stosuje się do wniosków o dofinansowanie w formie dotacji (zwanymi dalej „wnioskami”), złożonych w naborze ciągłym od dnia 01.07.2024 r., w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Gminy Stargard (zwanego dalej „Programem”).
2. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków złożonych w naborze do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie z Gminą Stargard (zwaną dalej „Gminą”).
3. Uprawnionymi do ubiegania się o dotację, zwanymi dalej Beneficjentami końcowymi Podmiotami, są:
 - 1) osoby fizyczne spełniające warunki uprawniające do uzyskania określonego poziomu dofinansowania, oraz posiadające tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, położonym w granicach administracyjnych Gminy Stargard, wynikający z:
 - a) prawo własności lub współwłasności, albo
 - b) ograniczone prawa rzeczowego lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, albo
 - c) najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy.
4. Osoby fizyczne posiadające prawo do lokalu wynikające z współwłasności, wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości lub najmu stanowiącego własność gminy muszą posiadać zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną odpowiednio przez wszystkich współwłaścicieli lokalu lub wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego lub gminę.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

W przypadku Beneficjenta końcowego stanowiącego wspólnotę mieszkaniową wnioskodawca zobowiązany jest posiadać uchwałę wspólnoty umożliwiającą realizację przedsięwzięcia.

- Dotacji udziela się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel, pochodzących z dotacji otrzymanej przez Gminę Stargard z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, a zakończenie nie później niż do 31.08.2025 r.

Rozdział II

Składanie wniosków o dofinansowanie

§ 2

- Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie internetowej Gminy Stargard.
- Wnioski należy składać do Urzędu Gminy w Stargardzie, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard (zwanego dalej „Urzędem”).
- Wnioski należy składać na obowiązującym formularzu, stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- Wniosek należy złożyć w formie papierowej. W celu złożenia wniosku w formie papierowej należy wypełniony wniosek opatrzony własnoręcznym czytelnym podpisem Wnioskodawcy wraz z podpisanymi załącznikami, dostarczyć do Urzędu.
- Wniosek można złożyć w terminie od 01.07.2024 r., po uruchomieniu naboru wniosków do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w budżecie na realizację programu. O kolejności złożenia wniosku decyduje data złożenia wniosku.
- W przypadku wyczerpania środków finansowych, Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.
- W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku na ten sam lokal mieszkalny, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu). Rozpatrzenie przez Gminę kolejnego wniosku na ten sam lokal mieszkalny jest możliwe po wycofaniu wcześniejszego wniosku. Wycofanie wniosku powinno mieć formę pisemną i złożone przez Wnioskodawcę.
- Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnej korekty wniosku bez wezwania Gminy w zakresie zmiany danych zawartych w złożonym wniosku, z zastrzeżeniem § 22 ust. 2. Informacja o zmianie danych złożonych we wniosku odbywa się w ten sam sposób, jak złożenie wniosku. W takim przypadku należy w formularzu wniosku zaznaczyć pole „Korekta wniosku”. W ramach korekty wniosku nie można dokonać zmiany lokalu mieszkalnego, który został wskazany we wniosku.
- Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek składając oświadczenie z jednoznacznym wskazaniem wniosku, którego to oświadczenie dotyczy. Oświadczenie należy złożyć w formie papierowej i podpisać własnoręcznym czytelnym podpisem Wnioskodawcy i dostarczyć do Urzędu.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

§ 3

1. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą Stargard, z zakończeniem nie później niż do 31.08.2025 r.
2. Okres kwalifikowalności kosztów obejmuje:
 - 1) rozpoczęcie przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego rozumiane, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie Beneficjenta końcowego z Gminą Stargard; koszty poniesione wcześniej nie będą uznawane za kwalifikowane;
 - 2) zakończenie przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznaczające rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
3. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta końcowego, a Beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598 i 1852).

§ 4

Przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem może być dofinansowane z innych środków publicznych z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

§ 5

Beneficjent końcowy ponosi odpowiedzialność za realizację przedsięwzięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawnymi, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, 967, 1506, 1597, 1681, 1688, 1762, 1890, 1963 i 2029).

§ 6

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 135 000,00 zł;



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

- 1) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wykazanym w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 226 i 232);
 - 2) ustalonym:
 - a) zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
 - b) na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;
 - 3) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333 ze zm.) obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
 - 4) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, 658, 1429), osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.
2. W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych w ust. 1 w pkt 1-4, dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000,00 zł.

§ 7

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego, wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) nie przekracza kwoty:
 - 1) 1894,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym;
 - 2) 2651,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym.
2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów (w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

w rozporządzeniu Rady Ministrów (w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę) obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

§ 8

3. Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego, wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) nie przekracza kwoty:
 - 1) 1090,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym;
 - 2) 1526,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym lub ma ustalone prawo do otrzymania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek Beneficjenta końcowego, przez Wójta Gminy Stargard, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 3) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów (w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę) obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

§ 9

Dotacja udzielona może być na dofinansowanie kosztów przedsięwzięć obejmujących demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, położonym w granicach administracyjnych Gminy Stargard.

§ 10

W ramach dotacji można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Nowe źródło ciepła musi spełniać warunek wpisania go na listę „Zielonych Urządzeń i Materiałów”. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

§ 11

Wymienione źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączony z użytku. Potwierdzone imiennym dokumentem ze złomowania kartą przekazania odpadu (formularz przyjęcia odpadów metali). W przypadku kominków lub pieców kaflowych nie spełniających wymagań ekoprojektu oraz wymagań aktów prawa miejscowego (uchwała antysmogowa) dopuszcza się ich pozostawienie, jednak muszą być trwale odłączone od przewodu kominowego potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

§ 12

Nie jest możliwe dofinansowanie na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

§ 13

Wysokość dotacji wynosi:

- 1) do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjentów końcowych uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania, o którym mowa w § 6 nie więcej niż 16 500,00 zł;
- 2) do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjentów końcowych uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania, o którym mowa w § 7 nie więcej niż 27 500,00 zł;
- 3) do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjentów końcowych uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania, o którym mowa w § 8 nie więcej niż 41 000,00 zł;

Rozdział III

Rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie

§ 14

1. Rozpatrywanie wniosku odbywa się w terminie do 30 dni od daty wpływu do Urzędu.
2. Etapy rozpatrywania wniosku:
 - 1) zarejestrowanie wniosku,
 - 2) ocena wniosku wg kryteriów formalnych i merytorycznych,



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

- 3) uzupełnienie przez Wnioskodawcę brakujących informacji i/lub dokumentów, wymaganych na etapie oceny wg kryteriów formalnych i merytorycznych lub złożenie wyjaśnień, jeśli będą konieczne,
 - 4) ponowna ocena wniosku wg kryteriów formalnych i merytorycznych, jeśli będzie konieczna,
 - 5) decyzja o dofinansowaniu.
3. Wezwanie Wnioskodawcy przez Gminę do uzupełnienia brakujących informacji i/lub dokumentów lub wyjaśnień może wydłużyć termin rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w § 14 ust. 1, o czas wykonywania tych czynności.
4. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę korekty wniosku, o której mowa w § 2 ust. 8, termin, o którym mowa w § 14 ust. 1 liczony jest od daty wpływu tej korekty do Urzędu.

Rozdział IV

Ocena wniosku o dofinansowanie według kryteriów formalnych i merytorycznych

§ 15

1. Ocena wniosku według kryteriów formalnych i merytorycznych dokonywana jest zgodnie z kryteriami określonymi w Programie.
2. Ocena wniosku na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych ma postać „0-1” tzn. „TAK-NIE” zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.
3. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu, jeżeli Wnioskodawca nie spełnia któregokolwiek z kryteriów, a uzupełnienie nie wpłynie na wynik oceny.
4. O odrzuceniu wniosku oraz odmowie zawarcia umowy o dofinansowanie wraz z uzasadnieniem, Wnioskodawca jest informowany pisemnie na adres do korespondencji wskazany we wniosku.
5. W przypadku odrzucenia wniosku na etapie oceny według kryteriów formalnych i merytorycznych, Wnioskodawca może jednokrotnie zwrócić się do Gminy o ponowne rozpatrzenie wniosku, w formie pisma opatrzonego własnoręcznym podpisem w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych (termin uważa się za zachowany, jeśli pismo zostanie nadane w placówce operatora pocztowego przed dniem jego upływu), liczonych od doręczenia pisma o odrzuceniu wniosku, o którym mowa w 4 ust. 4, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego lub gońca; „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy. W piśmie Wnioskodawca wskazuje kryteria, z których oceną się nie zgadza uzasadniając swoje stanowisko.
6. Gmina rozpatruje pismo Wnioskodawcy, o którym mowa w §15 ust. 5, w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu tego pisma do Urzędu. O wyniku informuje Wnioskodawcę w formie pisemnej. Rozpatrzenie pisma Wnioskodawcy o ponowne rozpatrzenie wniosku odbywa się tylko jeden raz. Kolejne pisma Wnioskodawcy w tej sprawie pozostawia się bez rozpatrzenia. W przypadku spraw wymagających zaciągnięcia dodatkowych opinii, termin rozpatrzenia ww. pisma może ulec przedłużeniu, o czym Gmina poinformuje Wnioskodawcę.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

7. Oświadczenie Gminy składane w formie pisemnej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencji wskazany we wniosku uznaje się za skuteczne doręczone w dniu odebrania przesyłki przez Wnioskodawcę. W przypadku zwrotu korespondencji z adnotacją urzędu pocztowego lub gońca: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się, że korespondencja została prawidłowo doręczona z dniem zwrotu przesyłki nadawcy.
8. Odrzucenie wniosku na etapie oceny według kryteriów formalnych i merytorycznych nie stanowi przeszkody do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach tego samego naboru na podstawie nowego wniosku.

§ 16

Wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia złożonej dokumentacji

1. W ramach oceny według kryteriów formalnych i merytorycznych możliwe jest jednokrotne wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów, wymaganych na etapie oceny według kryteriów formalnych i merytorycznych lub złożenia wyjaśnień.
2. Wezwanie kierowane jest do wnioskodawcy w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem Gminy, w terminie 14 dni roboczych (termin uważa się za zachowany, jeśli pismo zostanie nadane w placówce operatora pocztowego przed dniem jego upływu), liczonych od doręczenia pisma, o którym mowa w § 16 ust. 2, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego lub gońca: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
4. W indywidualnych przypadkach, na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w § 16 ust. 3. Prośba o wydłużenie terminu musi być złożona w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem Wnioskodawcy przed upływem tego terminu (termin uważa się za zachowany, jeśli najpóźniej w dniu jego upływu pismo Wnioskodawcy wpłynie do Urzędu).
5. Po dokonaniu korekty/uzupełnienia złożonej dokumentacji przez Wnioskodawcę następuje ponowna ocena według kryteriów formalnych i merytorycznych.
6. Wniosek podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) niespełnione jest którekolwiek z kryteriów formalnych i merytorycznych,
 - 2) wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił wskazanych w wezwaniu dokumentów lub informacji lub nie złożył wymaganych wyjaśnień w wyznaczonym terminie po uzasadnionej prośbie,
 - 3) wnioskodawca złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione.
7. Do odrzucenia wniosku w przypadkach określonych w § 16 ust. 6 stosuje się odpowiednio § 15 ust.4-8.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

Rozdział V

Dofinansowanie

§ 17

Decyzja o udzieleniu dofinansowania

1. Decyzja o udzieleniu dofinansowania jest podejmowana przez Gminę dla wniosków, które pozytywnie przeszły ocenę według kryteriów formalnych i merytorycznych.
2. Odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków, które pozytywnie przeszły ocenę według kryteriów formalnych i merytorycznych, możliwa jest w przypadku wyczerpania środków finansowych przyznanych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
3. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania stosuje się § 15 ust. 4.

§ 18

Zawarcie umowy

1. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania Gmina przekazuje do Wnioskodawcy oświadczenie o akceptacji wniosku w formie pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny wskazany we wniosku, ze wskazaniem terminu i miejsca podpisania Umowy o dofinansowanie.
2. W indywidualnych przypadkach, na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, istnieje możliwość zmiany terminu, o którym mowa w § 18 ust. 1. Prośba o zmianę terminu musi być złożona w formie pisemnej do 3 dni roboczych przed upływem tego terminu.
3. Umowa zostaje zawarta w momencie złożenia podpisów przez obie strony Umowy.
4. Oświadczenie Gminy wystane w formie pisemnej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny wskazany we wniosku uznaje się za skutecznie doręczony w dniu odebrania przesyłki przez Wnioskodawcę. W przypadku zwrotu korespondencji z adnotacją urzędu pocztowego lub gońca: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się, że umowa nie została zawarta. Fakt ten uznaje się za rezygnację z dofinansowania przez Wnioskodawcę.

Rozdział VI

Podstawy udzielenia dofinansowania

§ 19

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.).



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

- Umowa Nr 2024CM1671S o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” zawarta przez Gminę Stargard z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska I Gospodarki Wodnej w Szczecinie w dniu 15 maja 2024 roku.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 20

Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Gmina.

§ 21

- Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:
 - akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
 - wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez przedstawicieli Gminy, WFOŚiGW w Szczecinie lub przedstawicieli NFOŚiGW lub inny podmiot upoważniony przez te instytucje kontroli realizacji przedsięwzięcia do czasu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia.

§ 22

- Wskazane w Regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez Gminę mają charakter instrukcyjny i ich naruszenie przez Gminę nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wnioskodawcy.
- Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Gminę, przestanej na dotychczas znany Gminie adres Wnioskodawcy. Zmiana danych adresowych (w tym adresu e-mail) wskazanego we wniosku może nastąpić, jeśli zostanie przedłożona w sposób umożliwiający identyfikację Wnioskodawcy, w formie oświadczenia podpisanego własnoręcznym podpisem i przekazanego w formie papierowej do Urzędu. Zmiany tych danych nie zaliczają się do zmiany (korekty wniosku) opisanej w § 2 ust. 8.
- Korespondencję do Gminy należy kierować pod adresy e-mail wskazane w ogłoszeniu o naborze.

§ 23

- Gmina może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić postanowienia Regulaminu.
- Niezależnie od § 23 ust. 1, Gmina zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
- Ewentualne spory i roszczenia związane z naborem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór wniosku o dofinansowanie z załącznikami;
2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie;
3. Lista sprawdzająca przedsięwzięcie zgłoszone do dofinansowania;
4. Wzór umowy o dofinansowanie;
5. Wzór wniosku o płatność z załącznikami;
6. Instrukcja wypełniania wniosku o płatność.