



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA UCZNIÓW/UCZENNIC W PROJEKCIE

„Gmina Stargard – Nowoczesna Edukacja Ogólna”

nr FEPZ.06.09-IP.01-0020/25

Projekt współfinansowany ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego

Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego

2021 - 2027

Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego,

Działanie 6.9 Edukacja ogólna.

Regulamin obowiązuje od 01.07.2026 do 30.06.2028 r.

I. WYKAZ SKRÓTÓW I POJĘĆ

Projekt – projekt pn. „Gmina Stargard – Nowoczesna Edukacja Ogólna” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna.

Beneficjent – podmiot, który otrzymał dofinansowanie, tj. Gmina Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard.

Realizator – Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Małkocinie, Małkocin 54, 73-110 Stargard.

Biuro projektu – oznacza miejsce, w którym realizowany jest projekt, czyli siedzibę Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie, Małkocin 54, 73-110 Stargard.

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus.

Kadra – należy przez to rozumieć nauczycieli, nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów logopedów, terapeutów pedagogicznych zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie w oparciu o umowę o pracę.

Komisja rekrutacyjna – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród kadry zainteresowanych udziałem w Projekcie, grupy Uczestników/-czek Projektu.

Koordynator projektu – osoba nadzorująca realizację projektu tj. Magdalena Marzec, tel. 530909261, e-mail: sekretariat@spmalkocin.pl.

Szkoła – miejsce realizacji Projektu: Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Małkocinie, Małkocin 54, 73-110 Stargard.

Strona internetowa szkoły – <https://spmalkocin.edupage.org/>

Uczeń /Uczennica – należy przez to rozumieć osobę, która pobiera naukę w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie, Małkocin 54, 73-110 Stargard.

Uczestnik/-czka Projektu – należy przez to rozumieć Ucznia/Uczennicę po pozytywnym zakończeniu procesu rekrutacji.

Diagnoza placówki – należy przez to rozumieć dokument pn. Diagnoza potrzeb Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie, opracowany i zatwierdzony przez organ prowadzący – Wójta Gminy Stargard, potwierdzający indywidualnie zdiagnozowane potrzeby Szkoły przede wszystkim w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE

Celem Projektu jest poprawa wyników i rozwój kompetencji kluczowych oraz wzmocnienie dobrostanu uczniów oraz rozwój kompetencji zawodowych nauczycieli poprzez działania edukacyjne, terapeutyczne i wyposażeniowe prowadzone w okresie 01.07.2026 do 30.06.2028. Projektem objętych będzie: 120 uczniów (56K i 64 M) w tym: 65 uczniów o SPE (23K), 10 uczniów z niepełnosprawnościami (2K) oraz 4 uczniów z doświadczeniem migracji (1K) oraz 22 nauczycieli (21K).

Projekt na każdym etapie będzie realizowany zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji (dalej: zasady równości). Będzie dostępny na równych prawach dla wszystkich pracowników Kadry i Uczniów/Uczennic, odpowiednio do zakresu wsparcia. Ze względu na grupę docelową rekrutacja w projekcie będzie miała charakter zamknięty, a łączna liczba kobiet/ dziewcząt (K) i mężczyzn/ chłopców (M) wynika ze stanu osobowego Uczniów/Uczennic oraz Kadry zatrudnionej w szkole i planów na kolejny rok szkolny.

III. ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

Zakres Projektu obejmuje wsparcie Uczniów/Uczennic w zakresie poprawy wyników, rozwoju kompetencji kluczowych i wzmocnienie dobrostanu w okresie 01.07.2026-30.06.2028, poprzez uczestnictwo w zajęciach wyrównawczych, rozwijających kompetencje kluczowe, logopedyczne, terapeutyczne, zajęcia TUS, warsztaty społeczne i ekologiczne oraz zajęcia rozwijające zainteresowania:

1. Grupowe zajęcia logopedyczne,
2. Grupowe zajęcia rozwijające matematyczno-logiczne,
3. Grupowe zajęcia wyrównawcze z matematyki,
4. Grupowe zajęcia rozwijające z przedmiotów przyrodniczych,
5. Grupowe zajęcia rozwijające z języka angielskiego,
6. Koło dziennikarsko-literackie,
7. Koło informatyczne,
8. Koło techniczno-krawieckie,
9. Koło teatralne,
10. Warsztaty z komunikacji i pracy w grupie,
11. Warsztaty ekologiczne,
12. Grupowe doradztwo zawodowe,
13. Profilaktyka uzależnień behawioralnych,
14. Koło sportowe,
15. Indywidualne sesje logopedyczne,
16. Indywidualne sesje Biofeedback,
17. Indywidualne zajęcia integracji sensorycznej,
18. Indywidualna terapia pedagogiczna,

- 19. Zajęcia terapeutyczne w Sali SI,
- 20. Indywidualne doradztwo zawodowe,
- 21. Warsztaty mały ekolog.

Szczegółowy opis dostępnego wsparcia określa Załącznik nr 1 pn. "Wykaz form wsparcia uczniów".

- Udział w projekcie jest bezpłatny.
- Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie i na jej terenie.
- Wsparcie w ramach Projektu odbywać się będzie według ustalonego harmonogramu, o którym Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
- Szkoła zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do harmonogramu zajęć/wsparcia, o czym powiadomi Uczestników/Uczestniczki Projektu z odpowiednim wyprzedzeniem.

IV. ZASADY UDZIAŁU W PROJEKCIE

- Do udziału w projekcie uprawnieni są uczniowie/uczennice Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie.
- Warunkiem przystąpienia do Projektu będzie złożenie dokumentów rekrutacyjnych.
- Rekrutacja będzie prowadzona w terminach: wrzesień 2026 oraz uzupełniająca w przypadku zdarzeń losowych.
- Kwalifikacji Uczestników/Uczestniczek Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna złożona z Koordynatora Projektu i Asystenta Koordynatora Projektu.
- Uczestnicy/Uczestniczki Projektu wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
- Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu.
- Informacje o terminach składania dokumentów rekrutacyjnych będą zamieszczone na stronie internetowej Szkoły.
- O wynikach rekrutacji i zakwalifikowaniu do Projektu Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną powiadomieni przez Koordynatora Projektu.

V. PROCEDURA REKRUTACJI

Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

ETAP I – OGŁOSZENIE NABORU

Zaproszenie Uczniów/Uczennic do udziału w Projekcie poprzez akcję promocyjną, przybliżającą założenia Projektu oraz oferowane formy wsparcia, podczas spotkań z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz poprzez dziennik elektroniczny Librus. Akcja

promocyjna będzie prowadzona także w formie plakatów i informacji, umieszczanych na stronie internetowej Szkoły, na profilu szkoły w mediach społecznościowych oraz na tablicy informacyjnej w szkole.

ETAP II – REKRUTACJA I ZEBRANIE ZGŁOSZEŃ

1. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w projekcie jest złożenie:

a) prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (1 pkt):

- Wykaz form wsparcia stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- Formularz rekrutacyjny stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- Oświadczenie RODO stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
- Deklaracja uczestnictwa stanowiąca Załącznik nr. 4 do niniejszego Regulaminu,

b) dostarczenie dokumentów:

- Zaświadczenie lekarskie/orzeczenie lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność (kopia) – tylko osoby z niepełnosprawnościami (1 pkt).
- Zaświadczenie dyrektora o pobieraniu nauki w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Małkocinie (1 pkt).
- Zaświadczenie o trudnej sytuacji życiowej z OPS lub oświadczenie (jeśli dotyczy) (1 pkt).
- Oświadczenie lub orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o specjalnych potrzebach edukacyjnych (jeśli dotyczy) (1 pkt)

2. Dokumenty rekrutacyjne, według wzorów w załącznikach nr 1 – 4 dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Szkoły i będą przyjmowane w Biurze Projektu w terminie ogłoszonym na stronie internetowej Szkoły.

3. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.

4. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne, opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego Uczestnika/Uczestniczki.

5. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

ETAP III – KWALIFIKOWANIE UCZESTNIKÓW/-CZEK

1. Warunkiem zakwalifikowania Uczniów/Uczennic do Projektu jest:

a) spełnienie wymogów formalnych – złożenie w terminie kompletu, prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych,

b) uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Rekrutacyjnej.

2. Kryteriami wyboru Uczestników/Uczestniczek Projektu do poszczególnych form wsparcia stosowanymi przez Komisję Rekrutacyjną będzie ilość uzyskanych punktów oraz kolejność prawidłowego zgłoszenia do udziału w formach wsparcia.

3. Komisja Rekrutacyjna, w oparciu o złożone dokumenty rekrutacyjne i kryteria, wyłoni ostateczną listę Uczestników/Uczestniczek w przypadku większej liczby zgłoszeń powstanie lista rezerwowa.

ETAP IV – OTRZYMANIE STATUSU UCZESTNIKA/-ICZKI PROJEKTU

1. Niezwłocznie po zakończeniu etapu III rekrutacji Uczniowie/Uczennice zostaną poinformowani/-e bezpośrednio przez Koordynatora Projektu o formach wsparcia, do których zostali zakwalifikowani/-e.
2. Zgłoszenie do Projektu będzie traktowane jako wiążące, jeżeli kandydat, w przypadku osoby niepełnoletniej Rodzic/Opiekun prawny podpisze umowę uczestnictwa w Projekcie.

VI. OBOWIĄZKI WYNIKAJĄCE Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:

- bezpłatnego udziału we wsparciu,
- zgłaszania uwag i oceny Projektu, w którym uczestniczy.

Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

- przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu,
- aktywnego udziału w formach wsparcia, na które został skierowany w ramach Projektu,
- regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w przydzielonych formach wsparcia,
- niezwłocznego informowania o zmianach danych Dyrekcji Szkoły i/lub Biura Projektu,

Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani/a są do:

- bieżącego informowania Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalszy udział w Projekcie.
- bieżącego informowania Biura Projektu o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych.
- wypełnienia ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających wiedzę itp. oraz innych materiałów dokumentujących przebieg zajęć w zależności od wymogów programowych oraz zapisów wniosku o dofinansowanie.

VII. WARUNKI WYPOWIEDZENIA UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- Uczestnik/Uczestniczka Projektu, który/-a otrzyma wsparcie zobowiązany/-a jest do uczestnictwa w przewidzianych programem wszystkich zajęć, pod rygorem wypowiedzenia uczestnictwa w projekcie, chyba że zaistnieją nieprzewidziane sytuacje losowe.
- Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej, które nie mogły być znane Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
- W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie należy złożyć pisemną rezygnację wraz ze wskazaniem przyczyny.

- Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią zasad niniejszego Regulaminu lub zasad Szkoły.

VIII. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI ZE WZGLĘDU NA REZULTATY PROJEKTU

- Uczestnik Projektu zobowiązuje się do pełnego i czynnego udziału w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Działania 6.9 EFS+.
- Uczestnik w okresie zachowania trwałości projektu jest zobowiązany do współpracy z Placówką oraz instytucjami kontrolnymi w zakresie ewaluacji.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, w szczególności w sytuacji zmiany warunków realizacji Projektu, wytycznych, dokumentów programowych lub oczywistych omyłek. Wszelkie zmiany Regulaminu wprowadzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Uczeń/Uczennica oraz rodzic/opiekun prawny ubiegający/a się o uczestnictwo w Projekcie akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
- Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
- W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Beneficjent.
- Ewentualne spory związane z udziałem danej osoby w Projekcie strony, tj. Beneficjent i Uczestnik/-czka Projektu, będą starały się rozwiązać polubownie.

X. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

1. Wykaz form wsparcia w ramach Projektu – stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Formularz rekrutacyjny do Projektu – stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Oświadczenie RODO – stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie – stanowiąca załącznik nr 4 do Regulaminu.

Projekt współfinansowany ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027 Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna.